附件

**人工智能与数字安全领域课程联合建设**

**申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| 共建课程名称： |  |
| 课程负责人： |  |
| 申报单位（盖章）： |  |
| 联系电话： |  |
| 电子邮箱： |  |
| 填表日期： |  |

东方企业创新发展中心人工智能与数字安全产教融合办公室

填 写 说 明

1.本申报书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨。

2.填写时原则上不要随意改变栏目和规格；填写内容简明扼要；如因内容需要须调整表格格式，应确保排版整洁、美观，避免跨页混乱。

3.签名处不得用打印字和印刷体代替。

4.本申报书须经负责人所在学校审核，签署明确意见，并由负责人所在单位加盖公章后，于2025年10月10日17:00前，将签字盖章后的申报书扫描件（PDF版）发送至本办公室邮箱。邮件主题命名为：“单位全称\_课程名称”。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 共建课  程名称 | |  | | | | 计划课时 | |  | |
| 申  请  单  位  信  息 | 申报  单位 |  | | | | 申报类型  （牵头/参与） | |  | |
| 负  责  人 | 姓名 | |  | | | 性别 |  | |
| 职务/职称 | |  | | | 出生年月 |  | |
| 电话 | |  | | | 电子邮件 |  | |
| 联  系  人 | 姓名 | |  | | | 性别 |  | |
| 职务/职称 | |  | | | 出生年月 |  | |
| 电话 | |  | | | 电子邮件 |  | |
| 合  作  单  位  信  息 | 单位一名称 | | |  | | | | | |
| 单位一简介  （含在共建课  程的作用） | | |  | | | | | |
| 单位二名称 | | |  | | | | | |
| 单位二简介  （含在共建课  程的作用） | | |  | | | | | |
| 团队构成（不含负责人） | 姓名 | | 性别 | 职务 | 职称 | | 承担任务 | | 签 名 |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |

**二、建设基础**

|  |
| --- |
| （详细介绍本单位在共建课程中已有的基础条件，例如现有课程基础、师资与团队基础、前期合作基础等） |

**三、共建计划**

|  |
| --- |
| （说明建设目标、课程体系、教学资源、分阶段的实施进度安排等建设内容，务必务实、具体、详细，具有可操作性） |

**四、预期成果**

|  |
| --- |
| （共建课程建设后，拟达到的教学效果，例如课程成果、教学成果、社会服务成果、队伍建设成果等） |

**五、资源承诺**

|  |
| --- |
| （明确建成后可提供的教学资源，如课程标准、课件、教案、案例库、实践项目和软硬件等） |

**六、经费使用说明**

|  |
| --- |
| **（一）经费使用原则**  1.专款专用：经费将专项用于课程建设的各个环节，确保每一笔资金都用于提升课程质量和教学效果。  2.公开透明：经费的使用情况将定期公开，接受学校、企业和社会各界的监督，确保资金使用的合规性和合理性。效益最大化：在经费使用过程中，将注重效益最大化，力求以有限的资金实现最大的课程建设效果。  **（二）经费使用计划**  （例如在教学资源、师资培训、校企合作等方面的投入使用计划） |

**七、推荐申报意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报  单位  意见 | （公章）  年 月 日 |
| 评审  意见 | （公章）  年 月 日 |